

豊根村職員募集要項

豊根村では、令和4年4月1日採用（令和4年度新規採用）の次の職員を募集します。

1. 採用予定職種、人員及び受験資格

職 種	予定人員	受 験 資 格
事務職 (大卒・短大卒・高校卒)	若干名	昭和51年4月2日以降に生まれた方 学校での専攻、学科は問いません。

※ 採用予定人員は現時点でのものであり、変更する場合があります。

注 (1) 次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・日本国憲法施行の日以後において日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

(2) 各職種について職務遂行可能な身体障がい者を含みます。

(3) 日本の国籍を有しない方も受験できます。ただし、合格しても公権力の行使又は公の意思形成への参画に該当する職務には就けません。

2. 試験の日程

第1次試験	令和3年9月19日(日)	一般教養・作文・適性検査	結果は10月上旬に発送します
第2次試験	10月下旬 (第1次試験合格者のみ)	面接試験	結果は11月下旬に発送します

3. 試験の内容

種 目	職 種	内 容
一般教養試験	事務職	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能についての択一式の筆記試験。
適性検査	事務職	職場における適応性を、職務や対人関係に関する性格の面からみるもの等。
作文試験	事務職	文章による表現力、課題に対する理解力・思考力についての筆記試験。
面接試験	事務職	主として人物についての面接による口述試験。

4. 受験手続

提出書類	<ul style="list-style-type: none">・豊根村職員採用候補者試験申込書は、総務課で交付又はホームページからダウンロードして下さい。・3ヶ月以内に撮影した写真2枚（上半身、脱帽、正面、縦4cm×横3cm）のうち1枚は試験申込書にはがれないように添付してください。（写真の裏面には氏名を記入してください。）・卒業証明書又は卒業見込証明書・最終学歴の成績証明書・身体障がい者手帳等の写し（該当する方のみ）
受付期間	令和3年7月7日（水）～令和3年8月31日（火） 受付時間は、午前8時30分から午後5時15分まで （土曜日・日曜日及び祝日を除く）
受付場所及び 申込手続	申込書に必要事項を記入し、関係書類を添えて役場総務課（庁舎2階）へ直接持参するか、又は郵送してください。 （郵送の場合は8月31日必着） ただし、 <u>申込書等の不備や、提出書類に不足があった場合は受付できませんので、十分注意してください。</u>
受験票の送付	受験票の送付は、試験日の10日前までに発送します。
試験要綱の 請求先	豊根村役場 総務課 〒449-0403 愛知県北設楽郡豊根村下黒川字蕨平2番地 電話 0536-85-1311 FAX 0536-85-1164

5. 採用後の処遇（令和3年4月1日現在）

1 初任給（給料）

・事務職：大学卒…182,200円、短大卒…163,100円、高校卒…150,600円

※ 初任給の決定は、採用決定後、最終学校の学歴区分により決定します。最終学校卒業後に職歴等がある場合には、その内容に応じて加算調整します。

なお、給与制度の改正により変更することがあります。

2 職員手当

豊根村職員の給与条例等に基づき、期末手当、勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当等をそれぞれの支給条件に応じて支給します。

3 休日・休暇

休日…土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始。ただし勤務場所によっては変則勤務があります。

休暇…年次休暇、特別休暇

6. その他

1 申込受付後、試験申込書その他の一切の書類はお返ししません。

2 申込書等の用紙を郵送により請求する場合は、封筒の表に「職員採用候補者試験申込書請求」と朱書きし、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（定形外封筒、A4版対応）を同封して総務課まで請求してください。

3 豊根村ホームページから申込書をダウンロードできます。

(<http://www.vill.toyone.lg.jp/>)

4 その他不明な点は、役場総務課までお問い合わせください。

（連絡先 北設楽郡豊根村下黒川字蕨平2番地 電話 0536-85-1311）